

STATUT

MIEDZYSZKOLNEGO OŚRODKA GIMNASTYKI KOREKCYJNEJ W NOWYM SĄCZU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekróć w dalszej części jest mowa o:

1. **Zespole** – należy przez to rozumieć Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Nowym Sączu, ul Nadbrzeżna 77
2. **Dyrektorze Zespołu** – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Nowym Sączu;
3. **Międzyszkolnym Ośrodku Gimnastyki Korekcyjnej** – należy przez to rozumieć Międzyszkolny Ośrodek Gimnastyki Korekcyjnej w Nowym Sączu w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Nowym Sączu, (MOGK);
4. **Kierownik MOGK** – należy przez to rozumieć Kierownika Międzyszkolnego Ośrodka Gimnastyki Korekcyjnej w Nowym Sączu;
5. **Organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Nowego Sącza;
6. **Organie sprawującym nadzór pedagogiczny** – należy przez to rozumieć Małopolskiego Kuratora Oświaty w Krakowie;
7. **Nauczycielach** – należy przez to rozumieć ogół nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych oraz w Międzyszkolnym Ośrodku Gimnastyki Korekcyjnej w Nowym Sączu;
8. **Rodzicach** – należy przez to rozumieć rodziców dzieci – uczestników zajęć ośrodka;
9. **Dzieciach, uczestnikach zajęć** – należy przez to rozumieć dzieci uczęszczające na zajęcia korekcyjno- kompensacyjne prowadzone przez Międzyszkolny Ośrodek Gimnastyki Korekcyjnej w Nowym Sączu ;
10. **Dzienniku** – należy przez to rozumieć dziennik specjalistyczny do prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych;
11. **Radzie Pedagogicznej Zespołu** – należy przez to rozumieć ogół nauczycieli zatrudnionych w Zespole;
12. **Radzie Rodziców Zespołu** – należy przez to rozumieć przedstawicieli rodziców wszystkich jednostek wchodzących w skład Zespołu;
13. **Radzie Rodziców MOGK** – należy przez to rozumieć ogół wybranych przedstawicieli rodziców grup korekcyjno- kompensacyjnych;
14. **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043).

§ 2.

1. Zespół Nadrzędny, to Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Nowym Sączu.
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - a) IV Liceum Ogólnokształcące Sportowe im. Św. Kingi w Nowym Sączu,
 - b) Międzyszkolny Ośrodek Gimnastyki Korekcyjnej w Nowym Sączu,
 - c) Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Nowym Sączu.
3. Siedziba Zespołu i MOGK mieści się przy ul. Nadbrzeżnej 77 w Nowym Sączu.
4. MOGK posiada pieczęć z nazwą.
5. Miejscem prowadzenia zajęć korekcyjno - kompensacyjnych są:
 - a) sale gimnastyczne w budynku przy ul. Nadbrzeżnej 77,
 - b) sale gimnastyczne i korekcyjne szkół podstawowych miasta Nowego Sącza.
 - c) W przypadku braku możliwości realizacji zajęć w szkole, MOGK prowadzi zajęcia w siedzibie MOGK.
6. Czas trwania cyklu korekcyjnego wynosi 2 lata w szkołach podstawowych, lub kilka lat, w zależności od efektów procesu korekcyjno-kompensacyjnego realizowanego w MOGK,
7. Wszystkie jednostki wchodzące w skład Zespołu posiadają odrębne statuty określające ich cele i zadania.

§ 3.

1. Organem prowadzącym Zespół jest **Prezydent Miasta Nowego Sącza**, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest **Małopolski Kurator Oświaty w Krakowie**, ul. Mazowiecka 25.
3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu na pieczęciach.
4. Jednostki wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci zawierających nazwę jednostki.

§ 4.

1. MOGK realizuje cele i zadania określone w Ustawie oraz przepisach wykonawczych.
2. Szczegółowe cele i zadania określa Statut MOGK.

§ 5.

1. MOGK zachowuje odrębność Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców w ramach Zespołu.
2. Rada Pedagogiczna MOGK jest niezależna od pozostałych jednostek Zespołu i jest organem autonomicznym
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej MOGK jest Dyrektor Zespołu.
4. Organami MOGK są:
 1. Dyrektor ZSiPO,

1. Kierownik MOGK,
2. Rada Pedagogiczna MOGK,
3. Rada Rodziców MOGK,

Rozdział 2. Cele i zadania Międzyszkolnego Ośrodka Gimnastyki Korekcyjnej

§ 6.

1. Międzyszkolny Ośrodek Gimnastyki Korekcyjnej w Nowym Sączu jest placówką publiczną.
2. MOGK realizuje swoje zadania w zakresie profilaktyki, korekcji i kompensacji wad postawy ciała dzieci i młodzieży, miasta Nowego Sącza.
3. Celem działalności Ośrodka jest:
 - a) korygowanie wad postawy,
 - b) przeciwdziałanie pogłębianiu się istniejących wad,
 - c) rozwijanie sprawności ogólnej,
 - d) wdrażanie dzieci do samokontroli postawy i aktywności ruchowej,
 - e) propagowanie zasad higienicznego trybu życia,
 - f) współpraca z rodzicami i szkołami w zakresie profilaktyki i korekcji wad postawy.

§ 7.

1. Do podstawowych zadań MOGK należy:
 - a) prowadzenie badań przesiewowych w szkołach podstawowych miasta Nowego Sącza,
 - b) kwalifikowanie dzieci do udziału w zajęciach korekcyjnych,
 - c) prowadzenie grupowych zajęć gimnastyki korekcyjnej,
 - d) opracowywanie indywidualnych programów ćwiczeń korekcyjnych,
 - e) prowadzenie dokumentacji pracy korekcyjnej,
 - f) współdziałanie z rodzicami w utrwalaniu efektów zajęć,
 - g) prowadzenie działalności profilaktycznej w zakresie wad postawy,
 - h) współpraca z placówkami medycznymi, w tym z pielęgniarkami szkolnymi,
 - i) organizacja zajęć rekreacyjno – sportowych w trakcie wakacji i ferii zimowych,
2. MOGK, może realizować inne zadania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego oraz polityki oświatowej organu prowadzącego

§ 8.

1. Działalność MOGK obejmuje dzieci i młodzież w wieku szkolnym uczęszczającą do szkół miasta Nowego Sącza.

2. O przyjęciu dziecka do zajęć decyduje kwalifikacja dokonana przez nauczyciela gimnastyki korekcyjnej na podstawie skierowania lekarskiego lub wyników badań przesiewowych.
3. Zajęcia odbywają się w grupach korekcyjno-kompensacyjnych, zgodnie z zasadami określonymi przez przepisy oświatowe.

§ 9.

1. MOGK współpracuje z:
 - a) dyrektorami szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
 - b) nauczycielami wychowania fizycznego,
 - c) pielęgniarkami szkolnymi,
 - d) poradniami psychologiczno- pedagogicznymi,
 - e) lekarzami ortopedami, rehabilitantami i fizjoterapeutami.
2. Celem współpracy jest wczesne wykrywanie wad postawy, wspieranie procesu korekcyjnego oraz profilaktyka zdrowotna dzieci i młodzieży.
- 3.

§ 10.

1. Międzyszkolny Ośrodek Gimnastyki Korekcyjnej działa w oparciu o plan pracy zatwierdzany przez kierownika MOGK
2. MOGK prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Roczne sprawozdanie z pracy składane jest przez Kierownika MOGK na ręce Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych.

Rozdział 3. Organy MOGK oraz ich kompetencje

§ 11.

Organami Międzyszkolnego Ośrodka Gimnastyki Korekcyjnej są:

1. Dyrektor Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Nowym Sączu,
2. Kierownik MOGK,
3. Rada Pedagogiczna MOGK,
4. Rada Rodziców MOGK,
- 5.

§ 12.

1. Dyrektor Zespołu:

1. kieruje całokształtem działalności Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz,
2. sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością MOGK,
3. zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi,
4. przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe,
5. dba o zapewnienie warunków do realizacji zadań statutowych MOGK,

6. dysponuje środkami finansowymi przyznanymi w planie finansowym,
7. współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców
8. zatwierdza plany pracy Ośrodka oraz ocenia efekty jego działalności.

§ 13.

1. **Kierownik Ośrodka** jest bezpośrednim przełożonym nauczycieli zatrudnionych w Międzyszkolnym Ośrodku Gimnastyki Korekcyjnej.
2. Do zadań Kierownika MOGK należy w szczególności:
 - a) organizowanie i koordynowanie działalności dydaktycznej, wychowawczej i profilaktycznej,
 - b) opracowywanie planu pracy MOGK,
 - c) nadzorowanie realizacji zajęć korekcyjnych,
 - d) prowadzenie dokumentacji MOGK
 - e) kontrolowanie obecności uczniów na zajęciach,
 - f) zapewnienie bezpieczeństwa uczestników zajęć,
 - g) analizowanie wyników pracy nauczycieli i podejmowanie działań doskonalących,
 - h) współpraca z rodzicami, szkołami i instytucjami wspierającymi,
 - i) przedstawianie Dyrektorowi Zespołu sprawozdań z działalności Ośrodka,
 10. dbanie o właściwy stan techniczny i estetyczny pomieszczeń oraz sprzętu.
3. Kierownik MOGK podlega bezpośrednio Dyrektorowi Zespołu.

§ 14.

1. **Rada Pedagogiczna MOGK** jest kolegialnym organem w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
2. W skład Rady Pedagogicznej MOGK wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w MOGK.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu.
4. Rada Pedagogiczna:
 - a) zatwierdza plan pracy MOGK,
 - b) analizuje i ocenia efekty pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - c) podejmuje uchwały w sprawie wniosków dotyczących organizacji pracy,
 - d) opiniuje propozycje Dyrektora w sprawach personalnych nauczycieli,
 - e) ustala sposób dokumentowania przebiegu zajęć korekcyjnych,
 - f) przedstawia wnioski do organu prowadzącego i nadzorującego w zakresie potrzeb MOGK.
 - g)

§ 15.

1. **Rada Rodziców MOGK** reprezentuje ogół rodziców uczestników zajęć.
2. Rada Rodziców szczegóły realizacji zadań przedstawia w regulaminie.

3. Rada Rodziców MOGK gromadzi i wydatkuje fundusze Rady Rodziców:

- a) w celu wspierania działalności statutowej MOGK, może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł,
- b) Rada Rodziców MOGK, gromadzi fundusze przeznaczone na finansowanie działalności związanej z realizacją zadań określonych w regulaminie,
- c)) rozchód środków Rady Rodziców MOGK odbywa się na podstawie propozycji wydatków na dany rok szkolny uchwalonej na zebraniu Rady Rodziców, zatwierdzanych każdorazowo przez Prezydium Rady Rodziców.

4. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- d) wspieranie działalności statutowej MOGK,
- e) współudział w organizacji imprez i spotkań promujących zdrowy tryb życia,
- f) występowanie z wnioskami do Kierownika MOGK i Rady Pedagogicznej w sprawach dotyczących działalności Ośrodka,
- g) dysponowanie środkami finansowymi zgodnie z regulaminem.

Rozdział 4. Organizacja pracy ośrodka

§ 16.

1. MOGK jest placówką nieferyjną.
2. Rok szkolny w MOGK rozpoczyna się 1 września, a kończy 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego.
3. Początek roku szkolnego jest okresem kontynuacji naboru i kwalifikacji do zajęć w MOGK, każdorazowo trwa 10 dni roboczych
4. Nabór i kwalifikacja uzupełniająca do zajęć MOGK trwa cały rok i odbywa się w trakcie wyznaczonych dyżurów nauczycieli..
5. Organizację pracy MOGK w danym roku szkolnym określa **arkusz organizacyjny Zespołu**, zatwierdzany przez organ prowadzący.

§ 17.

1. MOGK prowadzi zajęcia grupowe zgodnie z planem proponowanym przez kierownika zespołu, zatwierdzonym przez Dyrektora Zespołu na początku roku szkolnego.
2. Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne prowadzone są w grupach liczących maksymalnie od 5 do 10 uczestników.zajęć.
3. Uczestnikami zajęć w szkołach są dzieci klas 1 -3, uczestnikami zajęć w siedzibie MOGK są dzieci i młodzież w wieku od 6-18 roku życia.
4. Czas trwania zajęć wynosi 45 minut.

5. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Zespołu może wyrazić zgodę na zmianę liczebności grupy lub czasu trwania zajęć.

§ 18.

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia odpowiada za:
 - a) bezpieczeństwo dzieci w czasie zajęć,
 - b) dobór odpowiednich ćwiczeń i metod pracy,
 - c) prowadzenie dokumentacji dydaktycznej,
 - d) współpracę z rodzicami i szkołami macierzystymi dzieci.
2. Nauczyciel prowadzi dziennik zajęć korekcyjnych, w którym dokumentuje przebieg pracy, frekwencję oraz obserwacje dotyczące postępów uczniów.
3. Nauczyciel informuje rodziców o postępach korekcyjnych i frekwencji dziecka.
4. W czasie zajęć za bezpieczeństwo odpowiada nauczyciel prowadzący zajęcia.
5. Za bezpieczeństwo i dyscyplinę uczestników zajęć na terenie MOGK przed i po zajęciach odpowiadają rodzice lub osoby prawnie upoważnione.
- 6.

§ 19.

1. W zajęciach mogą uczestniczyć dzieci, które:
 - a) posiadają skierowanie lekarskie lub zalecenie udziału w gimnastyce korekcyjnej od pielęgniarki szkolnej
 - b) zostały zakwalifikowane przez nauczyciela MOGK po przeprowadzonej kwalifikacji oglądowej,
 - c) mają pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych,
 - d) nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w grupowych zajęciach ruchowych.
2. W przypadku przeciwwskazań zdrowotnych dziecko może zostać czasowo zwolnione z uczestnictwa w zajęciach.
3. O każdej zmianie stanu zdrowia uczestnika rodzice są zobowiązani niezwłocznie poinformować nauczyciela prowadzącego.

§ 20.

1. MOGK prowadzi **dokumentację pedagogiczną**, która obejmuje:
 - a) dzienniki zajęć,
 - b) arkusze badań diagnostycznych,
 - c) plany pracy nauczycieli,
 - d) sprawozdania z realizacji zadań,
 - e) ewidencję sprzętu i pomocy dydaktycznych.
2. Dokumentacja prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego i przechowywana w Ośrodku.

§ 21.

1. Ośrodek współpracuje z rodzicami poprzez:
 - a) konsultacje indywidualne,
 - b) spotkania informacyjne i warsztaty,
 - c) udostępnianie materiałów dotyczących ćwiczeń domowych,
 - d) organizowanie prelekcji na temat profilaktyki wad postawy.
2. Rodzice zobowiązani są do współpracy z nauczycielami w zakresie utrwalania prawidłowych nawyków postawy dziecka w domu i w szkole.

§ 22.

1. Ośrodek posiada własne pomieszczenia wyposażone w odpowiedni sprzęt do prowadzenia zajęć gimnastyki korekcyjnej.
2. Sprzęt i pomoce dydaktyczne muszą być sprawne technicznie i posiadać atesty dopuszczające do użytkowania.
3. Za stan sprzętu odpowiada Kierownik Ośrodka oraz nauczyciele prowadzący zajęcia.
4. Sprzęt zużyty lub niesprawny podlega wycofaniu z użytkowania.

Rozdział 5. Nauczyciele i inni pracownicy ośrodka

§ 23.

1. W MOGK zatrudniani są nauczyciele posiadający kwalifikacje określone w przepisach prawa oświatowego, w szczególności w zakresie wychowania fizycznego i gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej.
2. Fizjoterapeuci posiadający przygotowanie pedagogiczne,
3. Nauczycieli zatrudnia i zwalnia Dyrektor Zespołu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Nauczyciele wykonują zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, wynikające z programu pracy Ośrodka.

§ 24.

1. Do podstawowych obowiązków nauczycieli należy:
 - a) prowadzenie zajęć korekcyjnych zgodnie z zasadami metodyki gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej,
 - b) diagnozowanie wad postawy i dobór odpowiednich ćwiczeń,
 - c) prowadzenie obserwacji i dokumentacji postępów dzieci,
 - d) dbałość o bezpieczeństwo uczestników zajęć,
 - e) współpraca z rodzicami, szkołami i lekarzami,

- f) doskonalenie własnych umiejętności zawodowych,
- g) udział w pracach Rady Pedagogicznej Ośrodka,
- h) realizacja zaleceń Dyrektora i Kierownika Ośrodka.

2. Nauczyciel ma prawo do:

- a) udziału w szkoleniach i konferencjach metodycznych,
- b) korzystania z pomocy dydaktycznych i sprzętu Ośrodka,
- c) otrzymywania wsparcia merytorycznego od Kierownika i Dyrektora Zespołu.

§ 25.

1. Nauczyciele prowadzą zajęcia w wymiarze określonym w arkuszu organizacyjnym Zespołu.
2. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Zespołu może ustalić inny tygodniowy wymiar zajęć, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 26.

1. W MOGK mogą być zatrudnieni również pracownicy administracji i obsługi, w tym:
 - a) sekretarz,
 - b) woźny,
 - c) konserwator,
 - d) sprzątaczką.
2. Zakres obowiązków pracowników niepedagogicznych określa Dyrektor Zespołu w pisemnym zakresie czynności.
3. Pracownicy ci są zobowiązani do:
 - a) rzetelnego wykonywania obowiązków służbowych,
 - b) dbałości o powierzone mienie,
 - c) współpracy z nauczycielami i Kierownikiem Ośrodka,
 - d) zachowania tajemnicy służbowej.

§ 27.

1. Pracownicy MOGK odpowiadają za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Każdy pracownik zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia Kierownikowi Ośrodka wszelkich usterek sprzętu lub zagrożeń dla zdrowia uczestników zajęć.
3. Wszyscy pracownicy MOGK podlegają okresowym szkoleniom z zakresu BHP i pierwszej pomocy.

Rozdział 6. Prawa i obowiązki uczestników zajęć oraz rodziców

§ 28.

1. Uczestnik zajęć MOGK ma prawo do:

- a) udziału w zajęciach gimnastyki korekcyjnej zgodnie z ustalonym planem,
- b) życzliwego i podmiotowego traktowania,
- c) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
- d) korzystania ze sprzętu i pomocy dydaktycznych Ośrodka,
- e) uzyskania informacji o swoich postępach,
- f) uczestnictwa w imprezach i akcjach prozdrowotnych organizowanych przez Ośrodek,
- g) zgłaszania swoich opinii i wniosków dotyczących organizacji zajęć.

§ 29.

1. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do:

- a) regularnego i punktualnego uczęszczania na zajęcia,
- b) aktywnego udziału w ćwiczeniach,
- c) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny,
- d) poszanowania sprzętu oraz mienia Ośrodka,
- e) stosowania się do poleceń nauczyciela prowadzącego,
- f) właściwego zachowania wobec nauczycieli i innych uczestników zajęć,
- g) informowania nauczyciela o złym samopoczuciu lub dolegliwościach w czasie zajęć.

§ 30.

1. Rodzice (opiekunowie prawni) uczestników zajęć mają prawo do:

- a) uzyskiwania informacji o postępach i trudnościach dziecka,
- b) konsultacji z nauczycielem lub Kierownikiem Ośrodka,
- c) udziału w zebraniach i spotkaniach informacyjnych,
- d) składania wniosków i propozycji dotyczących pracy Ośrodka,
- e) współdecydowania w sprawach organizacyjnych poprzez Radę Rodziców.

§ 31.

1. Rodzice są zobowiązani do:

- a) zapewnienia regularnego uczestnictwa dziecka w zajęciach,
- b) informowania nauczyciela o zmianach stanu zdrowia dziecka,
- c) wykonywania z dzieckiem w domu zaleconych ćwiczeń utrwalających,
- d) współpracy z nauczycielami w zakresie profilaktyki wad postawy,
- e) wyposażenia dziecka w odpowiedni strój gimnastyczny,
- f) udziału w zebraniach i spotkaniach organizowanych przez MOGK.

§ 32.

1. Uczestnik zajęć może zostać **skreślony z listy** w przypadku:
 - a) długotrwałej nieusprawiedliwionej nieobecności,
 - b) braku współpracy rodziców z MOGK,
 - c) utraty zdolności do uczestnictwa w zajęciach z przyczyn zdrowotnych,
 - d) rażącego naruszania zasad bezpieczeństwa , porządku oraz kultury zachowania,
2. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia korekcyjno – kompensacyjne w porozumieniu z Kierownikiem MOGK.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 33.

1. Ośrodek prowadzi swoją działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, w szczególności:
 1. ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. — *Prawo oświatowe*,
 2. ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. — *Karta Nauczyciela*,
 3. aktami wykonawczymi Ministra Edukacji Narodowej,
 4. statutem Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Nowym Sączu.

§ 34.

Tekst jednolity statutu Międzyszkolnego Ośrodka Gimnastyki Korekcyjnej został przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej nr. 55 z dnia, 10.09.2026 r.